

Vedrørende: **Referat af møde i Skolebestyrelsen**

Dato: **Tirsdag, den 7. november 2017 kl. 17.00**

Sted: Personalerummet

Deltagere: Rie Hornsbæk  
Janni Juhl-Petersen  
Jens Færgemann  
Jeanne Lauritsen  
Signe Bossen  
Gitte Pedersen  
Bent Sejling-Handberg  
Lars Munch  
Naja Bærentzen  
William Schulze Schou (9B)  
Victoria Ballan Lauritsen (8B)  
Stine Lindgren  
Morten Toft  
Christian Nesgaard

# Referat

HOLMEGÅRDSSKOLEN

Center for skole og uddannelse  
Skolesekretær:  
Helle Martinsen

Dato: 28. november 2017/rti

Præsentationsrunde – SFO afdelingsleder Christian Nesgaards første møde.

## **1. Præsentation af læsepolitik v/Louise Saggau – 15 min.**

Afbud.

## **2. Matematik – opfølgning v/Linda Michaelsen og PI – 15 min.**

Opfølgning på en tidligere præsentation i foråret omkring særlig indsats omkring 9. årgang. Et forløb med Matematikfessor - særskilt indsats for en udvalgt gruppe elever, men der var indsats for alle eleverne. Målet var, kan vi sende dem godt videre? Kan de selv score nogle bedre karakterer? Kan de opleve en succes ved intens indsats. Evaluering. Der er kommet flere handlemuligheder, der bruges på flere klassetrin.

Vil gerne gentage forløbet for den nuværende 9. årgang. Der var så meget godt, at man gerne vil bruge det på hele skolen. Dem, der har profeteret af det, var dem der var mest motiveret. Det gav ikke en karaktermæssigt bust, men mange elever havde en oplevelse af, at det var godt. De blev mere glade for matematik. Det er allerede brugt i flere klasser.

Nu har vi selv værktøjet, som forberedelse til afgangsprøverne. Der kommer konsulenter ud i alle klasser, for at lære at bruge værktøjet endnu bedre. Skoleleder er meget stolt af, at kommunens matematikkonsulent har hørt om projektet og kommunen har indvilget i at betale for konsulenter, og skolen har fået økonomisk tilskud.

## **Drøftelse**

## **3. Forslag om Holmefonden v/Nicki-Gean Lefevre – 30 min.**

Bilag vedlagt.

Nicki vil gerne skabe en trivselsfond. Vi skal højne trivsel. Støtte gennem hele skoleforløbet. Beslutte på et senere tidspunkt om det skal iværksætte. Lejrskole får stadig tilskud.

Der skal ydes tilskud til faste ting.

Hvordan vil man sikre at få pengene ind? Det er ofte lidt omstændigt. Erfaring fra andre, at det indbetales på Mobilepay.

Hvor kommer pengene fra? Det er forældrene der skal indbetale.

Opmærksomhed på formalia, **Rie undersøger**.

Enighed om det kræver ildsjæle. Skolebestyrelsen synes det er en god ide at arbejde videre med forslaget. Overskuddet er ikke stort på gamle elevers fester. Nicki så gerne at det årlige motionsløb, kunne indsamle penge pr. km. Pengene kan også bruges til elever, der ikke havde råd til egenbetaling.

Hvor mange penge, skal der være i en fond, for at det kan løbe rundt? Skolebestyrelsen ønsker, at der arbejdes videre med forslaget. Man ønsker, at det er skolebestyrelsen, der udpeger forældrerepræsentanter til fondsbestyrelsen.

#### **4. Forslag – hvordan arbejdes der med principper**

Stine kommer med et skriftlig forslag på mødet til, hvordan der skal arbejdes med principper. Herunder vises brug af Padlet/opslagsvæg v/Lars.

Der blev udleveret et forslag om, hvordan der arbejdes med principper - med baggrund af drøftelsen på sidste møde. De 7 punkter er principper som skolen skal have.

Der mangler, hvordan skolebestyrelsen kan føre tilsyn med overholdelse af princippet.

Drøftelse af forskellen på mål og formål.

Principper ift. lovgivningen, skal give skoleledelsen mulighed for at lede ind i princippet. Folkeskoleloven siger, at der skal føres tilsyn. Principper er ikke regler.

Hvad er planen for eksisterende principper? Først skal vi have de lovpligtige principper på plads. Det skal drøftes af flere omgange. God ide, der kommer et oplæg fra skoleledelsen. Der vil være principper på alle møder i resten af skoleåret.

Der arbejdes videre med input, der rundsendes forslag som udsendes inden næste møde, og så kan skolebestyrelsen fremsende kommentarer.

Demonstration af Padlet, som er et godt IT-værktøj (fælles opslagsvæg) når flere skal arbejde sammen. Man kan sidde og arbejde samtidigt. Der kan udsendes links. Man kan bruge det i mellem møderne, så skolelederen kan se, hvad der er kommet af input.

Det kan være en god ide til brainstorming. Bruges til f.eks. høringsvar. Skolebestyrelsen besluttede at det skal prøves.

Formanden opsummerede, principper skal behandles på flere møder, der skal stå, hvordan skolebestyrelsen kan føre tilsyn. Principper skal udformes så skoleledelsen kan lede ind i det. Det skal præciseres hvad forskellen er med formål og mål. I skoleverdenen arbejdes der med formål og mål. Formål er et andet ord er for ramme.

Punkt 1 undervisningens organisering er meget omfangsrigt, så det blev aftalt at starte med punkt 4 underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen, samtidig med der arbejdes videre med pkt. 1.

Det er undersøgt, hvad man gør på andre skoler, vi har vide rammer. Enighed om at vi kan læne os op ad hæftet.

## **5. Princip for undervisningens organisering – findes ikke i dag.**

Herunder elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, samarbejde om åben skole, eventuel undervisning af fag på andre klassetrin, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser.

Skolebestyrelsen skal beslutte, hvordan skal vi arbejde med det. Efterlyser mere viden om, hvad lovgivningen siger. Hvilke ønsker har skolebestyrelsen? Drøftes på næste møde. Og så senere kigge på lovgivning m.m.

Skolebestyrelsen ønsker oplysningen om lovgivningen. Skolebestyrelsen er løbende blevet orienteret omkring timetallet. Princippet kan være at man årligt ser timefordelingsplanen. Ønske om at der tilstræbes mere tværfagligt, temabaseret undervisning. Der bør være fleksibilitet indenfor afdeling 1 og 2.

Ønske om, at skoleledelsen kommer med et **udkast på næste møde og så videre til MED-udvalg.**

Ledelsen glæder sig til at arbejde med principperne - og kunne give personalet besked om, at de har været drøftet i skolebestyrelsen

## **6. Princip for erstatning for elever**

På baggrund af ønske fra PLC-IT personalet, udarbejdes et princip for erstatning for elever.

Bilag om erstatningspligt vedlagt.

Efter en del debat, se nedenstående – var der enighed om at skolen følger lovgivningen, og at der ikke udarbejdes et princip.

Skolen har nogle udgifter i forbindelse med udstyr. Der arbejdes med at få sendt materiale ud til forældrene, så de ved at elever også kan være erstatningsansvarlige.

Alle elever har fået regler med hjem til iPads og Chromebooks. Arbejder på at udstyret skal blive på skolen. For mange af skader er transportskader. Og så har man låneudstyr.

Uenighed om det er en god ide, at udkolingen ikke kan få udstyr med hjem.

Der bruges mange ressourcer på at få erstatninger hentet hjem. Vigtigt at der er klare retningslinjer, formålet er, at der skal foregå undervisning.

Stor diskussion om det rimelige i, at man ikke kan få stillet en devise til rådighed.

Lovgivningen skal overholdes. Forældrene forventer at det bliver dækket. Eller også bliver det sådan at man få en gammel device med hjem. Men der er nogen elever, som er ligeglade. De fleste skader sker når børnene er uansvarlige.

Ved manglende betaling finder skolebestyrelsen at det er i orden, at man får tilbudt en gammel device med hjem. Det vil være ærgerligt, at man ikke opretholde tilbuddet, pga. manglende økonomi.

Forslag om at synliggøre hvor mange penge man bruger, og hvad man kunne få i stedet. Desværre er der også eksempler på hærværk, og hvis forældrene ikke vil betale kan vi ikke gøre noget.

Det er vigtigt at skolebestyrelsen bakker op.

**Skolebestyrelsen vil gerne vide, hvor mange penge det koster os at reparere udstyr.**

Det er også opdragelse af forældrene

Skolen ønsker at udsende et brev med synliggørelse af reglerne. Udsendes via E-boks.

## **Orientering**

### **7. Status på antimobbe-strategien**

Stine har indkaldt til det første møde den 30.11.2017. Vender tilbage med procesplanen.

### **8. Meddelelser**

#### **a. Formand**

SFO frugtordning - lige nu er Rie og Jens underskriftsberettigede. Skolebestyrelsen ønsker altid at et skolebestyrelsesmedlem er underskriftberettiget, og herudover repræsentanter fra SFO rådet. Frugtordningen kører videre. Der bliver rykket for manglende betaling.

#### **b. Elevråd**

Der har i flere år været et ønske i flere år om en koldvandsmaskine. Elevrådet har 8.000 kr. som overføres til næste år og så køber skolen og vedligeholder.

5.000 kr. har elevrådet fået fra motionsløbet.

### **Skolebestyrelsen spørger om det er meldt ud?**

#### **c. Skoleleder**

Der kommer et link på ForældreIntra om klagevejledning for mobning, hvordan skal skolen håndtere anmeldelser. Der er en stram tidsplan. Klagen skal i første omgang til skoleledelsen.

Forældrene kan sende en klage til et uvildigt klagenævn.

Ærgerligt at reglerne ikke nåede at komme på forældremøderne. Nu skal der bruges ekstra tid på at forklare, hvordan vi arbejder med mobning.

Trafik - ulovlig parkering. Forældre parkerer foran naboers udkørsler, som får meget grimme svar. Man bliver overfuset.

### **Ønsker det som et punkt på et kommende møde - hvordan kan vi løse problemet?**

#### **d. SFO**

Arbejder med at få ressourcer nok om eftermiddagen. Har sagt ja til at være uddannelsesinstitution.

Ros til vores nye SFO afdelingsleder, det var et rigtig godt SFO-rådsmøde.

#### **e. Andre**

### **9. Eventuelt**

Helle Martinsen  
Referent